

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛУБЕНСЬКИЙ ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ПОЛТАВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

Циклова комісія економічно-комерційних дисциплін

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
Економіка підприємства

освітньо-професійна програма *«Економіка»*

спеціальність *051 Економіка*

галузь знань *05 Соціальні та поведінкові науки*

освітньо-професійний ступінь - *фаховий молодший бакалавр*

циклова комісія *економічно-комерційних дисциплін*

Розробник:

Пшенична Юлія, викладач

економічно-комерційних дисциплін, спеціаліст вищої
кваліфікаційної категорії

Керівник освітньо-професійної програми «Економіка»:

Бойко Людмила, викладач фахових дисциплін циклової комісії економічно-комерційних дисциплін, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, викладач-методист



Лубни 2025 р.

2. Опис навчальної дисципліни та інформація про розробника

Назва навчальної дисципліни	Економіка підприємства
Назва структурного підрозділу	Циклова комісія економічно-комерційних дисциплін
Контактні дані розробників, які залучені до викладання	Викладач: Пшенична Юлія , зав.навчально-методичного кабінету, викладач вищої кваліфікаційної категорії. Контакти: навчальна частина, e-mail: ylia.pshenihnaa@gmail.com тел.: (05361) 72-600
Ступінь фахової перед вищої освіти	фаховий молодший бакалавр
Спеціальність	051 Економіка
Мета навчальної дисципліни: формування у здобувачів освіти базових знань щодо дії ринкового механізму в різних сферах економіки, вміння творчо підходити до вирішення різноманітних завдань (насамперед на рівні підприємств), прищеплення бажання оволодівати новими спеціальними знаннями, сприяння формуванню економічного мислення.	
Передумови для навчання	Передумовою вивчення навчальної дисципліни «Економіка підприємства» є: досягнення здобувачами освіти обов'язкових результатів навчання та компетентностей, ґрунтовна підготовка з дисциплін: «Вступ до спеціальності», «Політична економія», «Іноземна мова за професійним спрямуванням».

3. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета навчальної дисципліни: є формування у здобувачів освіти базових знань щодо дії ринкового механізму в різних сферах економіки, вміння творчо підходити до вирішення різноманітних завдань (насамперед на рівні підприємств), прищеплення бажання оволодівати новими спеціальними знаннями, сприяння формуванню економічного мислення.

Завдання навчальної дисципліни: вивчення теоретичних засад і практичних форм функціонування підприємств у сучасних бізнес-умовах, закріпленні комплексу економічних знань, засвоєнні досягнень теорії та практики управління і розвитку підприємницьких структур на засадах перспективних моделей господарювання.

4. Результати навчання (компетентності випускника)

Компетентності:

ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 9. Здатність оцінювати ризики та приймати раціональні управлінські рішення щодо безпеки життєдіяльності та охорони праці.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК 2. Здатність обирати й застосовувати положення нормативно-правових актів для якісного виконання завдань та обов'язків професійної діяльності.

СК 3. Здатність на основі типової методики і знань, розраховувати економічні і соціально-економічні показники суб'єктів господарювання.

СК 4. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання.

СК 5. Здатність планувати діяльність суб'єктів господарювання в умовах мінливого середовища.

СК 8. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів.

СК 9. Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів господарювання.

СК 10. Здатність виявляти проблеми і пропонувати шляхи їх розв'язання під час аналізу конкретних ситуацій економічного характеру - компетентності, визначенні закладом фахової передвищої освіти.

СК 11. Здатність впроваджувати економічно обґрунтованих норм праці на основі аналізу трудових процесів.

Програмні результати навчання:

РН 6. Проявляти ініціативу та підприємливість щодо розвитку підприємства (підрозділу).

РН 7. Володіти економічною термінологією, оперувати категоріями, поняттями предметної області соціально-економічних систем різного рівня.

РН 8. Використовувати нормативно-правові акти, що регламентують професійну діяльність.

РН 9. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності.

РН 10. Аналізувати результати діяльності суб'єктів господарювання для визначення напрямів їх удосконалення.

РН 11. Планувати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності.

5. СТРУКТУРА (ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН) НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Розділ		Тема		Кількість годин, денна форма навчання			
№	Назва	№	Назва теми	лекції	практичні заняття	самостійне опрацюв.	Разом
1	2	3	4	5	6	7	8
МОДУЛЬ 1.							
1.	Підприємство в сучасній системі господарювання			2	2	4	8
2.	Трудові ресурси			4	2	4	10
3.	Капітал, виробничі фонди та нематеріальні	3.1.	Земельні ресурси та їх використання	2	2	4	8
		3.2.	Матеріально-технічна база аграрних підприємств	2	2	4	8

	ресурси	3.3.	Основні засоби (основний капітал) аграрних підприємств	2	2	4	8
		3.4.	Оборотні засоби (оборотний капітал) аграрних підприємств	2	2	4	8
Усього				14	12	24	50
МОДУЛЬ 2.							
4.	Інноваційно-інвестиційна діяльність підприємства	4.1.	Інвестиції аграрних підприємств	2	2	4	8
		4.2.	Інтенсифікація виробництва та науково-технічний прогрес	2	2	4	8
		4.3.	Розширене відтворення та нагромадження в аграрних підприємствах	2	—	4	6
5.	Система планування на підприємстві			2	-	4	6
6.	Організація виробництва та його обслуговування			2	2	4	8
Усього				10	6	20	36
МОДУЛЬ 3.							
7.	Продукція: сутність, різновиди і конкурентоспроможність			2	2	4	8
8.	Витрати підприємства			4	4	4	12
9.	Результативність діяльності підприємства			2	2	4	8
10	Антикризова діяльність підприємства			2	—	4	6
Усього				10	8	16	34
РАЗОМ ГОДИН З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ				34	26	60	120

6. Програма дисципліни

№ з/п	Назва теми
1.	Тема 1. Підприємство в сучасній системі господарювання
2.	Тема 2. Трудові ресурси
3.	Тема 3. Капітал, виробничі фонди та нематеріальні ресурси
4.	Тема 4. Інноваційно-інвестиційна діяльність аграрних п-в
5.	Тема 5. Система планування на підприємстві
6.	Тема 6. Організація виробництва та його обслуговування
7.	Тема 7. Продукція: сутність, різновиди, конкурентоспроможність
8.	Тема 8. Витрати підприємства
9.	Тема 9. Результативність діяльності підприємства
10.	Тема 10. Антикризова діяльність підприємства

Трудомісткість:

Загальна кількість годин - **120 (кредитів ЄКТС – 4)**

Кількість модулів - **3**

Форма семестрового контролю - **екзамен**

7. Оцінювання результатів навчання

Оцінка за 4 – бальною шкалою	<u>Критерії оцінювання рівня знань здобувачів освіти</u>
5 (відмінно)	Здобувач виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, вміє розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності та аналізувати результати діяльності суб'єктів господарювання для визначення напрямів їх удосконалення.
4 (добре)	Здобувач вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна. Володіє економічною термінологією, вміє оперувати категоріями, поняттями предметної області соціально-економічних систем різного рівня та застосовувати нормативно-правові акти, що регламентують професійну діяльність.
3 (задовільно)	Здобувач відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих.
2 (незадовільно)	Здобувач володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів, що становлять незначну частину навчального матеріалу.

8. Політика курсу навчальної дисципліни

8.1. Політика щодо академічної доброчесності

Політику щодо академічної доброчесності регламентує Положення про академічну доброчесність у Відокремленому структурному підрозділі «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету».

Дотримання принципу академічної доброчесності здобувачами фахової передвищої освіти при опануванні навчальної дисципліни передбачає: самостійне виконання завдань поточного, модульного та підсумкового контролю; добросовісна та коректна робота із джерелами інформації, посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень; дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права.

8.2. Комунікаційна політика

Здобувачі фахової передвищої освіти повинні мати електронну пошту та на випадок проведення занять у дистанційному режимі обліковий запис в спеціалізованому хмарному середовищі.

Дистанційна комунікація учасників освітнього процесу може здійснюватися через засоби комунікації: електронну пошту, месенджери, чати, відеоконференції тощо.

8.3. Політика щодо відвідування занять

Здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані відвідувати всі види навчальних занять, що передбачені навчальним планом, відповідно до розкладу занять.

Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач фахової передвищої освіти має повідомити викладача особисто або через старосту групи. При не явці на заняття через поважні причини, не пізніше трьох днів після виходу на заняття подати підтверджуючі документи куратору групи.

Кожне пропущене без поважної причини заняття відпрацьовується здобувачем фахової передвищої освіти на оцінку у формі усної співбесіди, письмової роботи тощо. Пропущена тема вивчається студентом самостійно.

8.4. Політика щодо перескладання

Здобувач фахової передвищої освіти вважається допущеним до семестрового екзамену, якщо він виконав усі види робіт, передбачені навчальним планом на семестр із цієї навчальної дисципліни і має задовільні оцінки з усіх модулів.

Здобувач, який не з'явився на екзамені без поважних причин, вважається таким, що одержав незадовільну оцінку. У випадку відсутності на екзамені з поважної причини, здобувач повинен надати у відділення довідку з медичної установи або інші документи, що це підтверджують та заяву на ім'я

директора з проханням не вважати відсутність на екзамені академічною заборгованістю.

Здобувач фахової передвищої освіти, який одержав незадовільну екзаменаційну оцінку, може ліквідувати академічну заборгованість за погодженням із завідувачем відділення до початку наступного за сесією семестру згідно з розкладом ліквідації заборгованості в терміни, визначені заступником директора з навчальної роботи.

При ліквідації академічної заборгованості допускається перескладання екзамену не більше двох разів: перший раз екзаменаторові, другий – комісії, до складу якої входить заступник директора з навчальної роботи, голова циклової комісії (за якою закріплена дана дисципліна) та екзаменатор.

9. Рекомендовані джерела інформації:

Базові

1. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 р. № 435-IV зі змінами та доповненнями.
2. Господарський кодекс України : Закон України від 16.01.2003р. № 436-IV зі змінами та доповненнями.
3. Земельний Кодекс України// Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2002, (зі змінами і доповненнями) №2367-УІ(2367-17) від 29.06.2010, ВВР.
4. Кодекс України з процедур банкрутства від 18.10.2018 р. №2597-VIII (введення в дію відбудеться 21.10.2019 р.).
5. Про оплату праці : Закон України від 24.03.1995 р. № 108/95-ВР зі змінами та доповненнями.
6. Про оренду землі : Закон України від 06.10.1998 р. № 161-XIV із змінами та доповненнями
7. Про фермерське господарство : Закон України від 19.06.2003 р. № 973-IV із змінами і доповненнями.
8. Про особисте селянське господарство : Закон України від 15.05.2003 р. № 742-IV із змінами і доповненнями.
9. Ковальська Л.Л. Економіка підприємства: підручник. К.: Кондор, 2020.
10. Ліпич Л.Г. Економіка підприємства: підручник. Луцьк: Вежа-Друк, 2021. Електронне видання.
11. Олійник Т.Г. та ін. Економіка аграрного виробництва: конспект лекцій. Миколаїв: МНАУ, 2019.
12. Рогащ С.М. та ін. Економіка сільського господарства: навчальний посібник. К.: ЦП «Компринт», 2018.
13. Романченко Н.В. та ін. Економіка підприємства: навчальний посібник. К.: НАУКМА, 2018.

Допоміжні

1. Ахновська І., Болгов В. Управління витратами: навчальний посібник. Вінниця: ДОННУ імені Василя Стуса, 2020.
2. Матвеева Н.М. Управління витратами: навчальний посібник. Х.: ХНУМГ імені О.М. Бекетова, 2020.
3. Югулишна Л.О. Менеджмент ресурсів та витрат: конспект лекцій. Волинський національний університет імені Лесі Українки, 2022.

Інформаційні ресурси

1. Верховна Рада України URL: <https://zakon.rada.gov.ua/>
2. Державна податкова служба України URL : <https://www.sta.gov.ua/>
3. Державний комітет статистики України URL : <https://www.ukrstat.gov.ua/>
4. Нормативні акти України URL: <https://www.nau.kiev.ua/>
5. Податковий кодекс України URL: <https://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>
6. Офіційний сайт Національної бібліотеки України ім. Вернадського URL: <https://www.dtki.com.ua/>